

弊社における個人情報の取り扱いについて

株式会社中央建物管理
有限会社ジェイズハウジング

弊社は不動産の賃貸管理、賃貸部屋付けをはじめとする各種事業を営んでおります。また、これらの事業遂行に必要な範囲で、お客様の個人情報を適切に利用いたします。

個人情報の保護方針

弊社は、個人情報の保護に関する法律（平成一五年法律第五七号）を遵守し、個人情報の適正な取扱いと保護に努めます。

個人情報の利用目的

1. 不動産の賃貸借契約の相手方を探し、契約を締結すること又はその為に必要な業務、ご連絡を行うこと。ご連絡は郵便物、電話、電子メール等により行います。
2. 1の利用目的を達成するために必要な範囲内で情報を入手、利用すること。
3. 1の利用目的を達成するために必要な範囲内で情報を第三者に提供すること。

提供する相手方は、契約の相手方及びその希望者、他の宅建建物取引業者、物件情報の流通業者・団体、指定流通機構、損害保険会社、不動産管理業者、保険委託会社、リフォーム会社、ご本人の同意を得た第三者 等。

《不動産物件情報を第三者提供（広告）する場合》

- 3-① 広告を行う不動産物件情報は、物件種目、所在地、価格、交通、建物の面積、間取り、設備、写真、案内図であり、個人の氏名等は含みません。
 - 3-② 指定流通機構への登録、インターネット、不動産情報誌、チラシ等の広告媒体を通じて直接、または他の不動産会社を通じて間接的（弊社同意のもと、他の不動産会社が行う場合等を含む）に、契約の相手方や賃貸借希望者に提供されます。
 - 3-③ 契約が成立した場合は、速やかに成約情報を広告媒体主へ行い、広告を停止します。また、契約時の重要事項説明書作成のため所有者氏名、住所を他の宅建建物取引業者へ提供します。
4. 不動産の賃貸借に関する価格査定を行います。
 - 4-① 指定流通機構や民間の広告媒体主等から提供を受けた成約情報（不動産物件に関する情報であり、個人の氏名等は含みません）を、不動産価格（賃貸価格等）を算定するため等に利用します。
 - 4-② 不動産物件の価格（賃貸価格等）を示すための『意見の証拠』として、提供することがあります。ただし、この場合は個人情報に該当しないよう工夫を施した上で提供します。
 - 4-③ 提供する成約情報の項目は、物件の概要（物件種目、所在地、価格、交通、建物の面積、間取り、設備、写真、案内図等）であり、個人の氏名等は含みません。提供は電子データ、書面または、画面上にて行います。
 5. ご本人の求めにより、ご本人が識別される個人情報を第三者へ提供する行為を中止いたします。
 - 5-① ご本人であることを確認させていただくため、身分証明証等の提示をお願いすることがあります。
 - 5-② 選任媒介契約、専属専任媒介契約が締結された場合は、宅地建物取引業法により指定流通機構への登録及び成約情報の通知が義務づけられています。

個人情報の共同利用について

1. 共同利用する個人情報の項目は、本人の氏名、住所、電話番号、FAX 番号、電子メールアドレス、生年月日、性別、勤務先情報、所得情報、保有資産情報、契約内容または、契約物件に関する情報 等。
2. 共同利用会社は 株式会社中央建物管理、有限会社ジェイズハウジングとする。
3. 共同利用の目的は、弊社が定める『個人情報の利用目的』の範囲内とし、これらを共同利用会社共通の利用目的とします。

弊社は不動産取引に関し必要に応じ下記書類等をご提出または、入手させていただきます。

これらの書類等で入手する個人情報の利用目的は下記のとおりです。

個人情報を入力する資料名	利用目的
賃貸または管理の依頼に関する書類	貸主から物件の媒介又は管理の依頼を受ける際の依頼書
物件調査に関する書類	貸主、または所有者から依頼を受けた調査結果を整理するため
入居申込書	入居希望者の契約意思を確認するため
登記簿、測量図、公図、物件写真	物件の権利関係、状況、間取り等を確認するため
間取り図等	広告を行うため
身分証明証、印鑑証明証等	入居希望者の本人を確認するため
入居希望者の調査に関する書類	貸主が入居希望者と契約を締結するか判断するため
重要事項説明書	重要事項を説明するため（宅建業法 35 条）
賃貸借契約書	当事者間の契約関係を明確にするため（宅建業法 37 条）
連帯保証人を確認するための書類	連帯保証人が賃貸借契約の連帯保証人となる意思を確認するため
代理人に関する書類	契約時等に本人に代わり、代理人となることを確認するため
鍵の受領に関する書類	貸主に鍵を引き渡したことを確認するため
取引台帳	契約した取引を保存するため（宅建業法 49 条）
物件管理に関する報告書	物件の管理状況を把握、または貸主に報告するため
家賃等の収納に関する書類	家賃等の収納状況や振込みについての管理、または貸主に報告するため
家賃等の未収・督促等に関する書類	家賃等の滞納のお知らせや督促をするため
支払い家賃の確約に関する書類	滞納家賃の支払いにつき約束してもらうため
賃貸借契約解除に関する書類	契約期間中に都合により賃貸借契約を終了させるため
賃貸借契約の譲渡、転貸に関する書類	借主が貸主の同意のうえ、賃貸権を譲渡または転貸するため
増改築等の承諾に関する書類	借主が貸主同意の上、物件を増築するため
更新拒絶・期間満了・更新に関する書類	貸主が更新を望まないこと又は契約期間満了に伴い借主の意向を確認するため
退去に関する書類	退去時の手続きを借主に通知するため
敷金精算・修繕費に関する書類	敷金精算と原状回復費用について借主に説明、合意するため
定期借家についての説明書類	定期建物賃貸借において借主に内容を説明するため
定期借家契約終了についての書類	定期建物賃貸借において貸主が借主に契約終了を説明するため

弊社は個人情報の保護・管理にあたり一般的な犯罪対策に加え、合理的かつ適切な安全対策を施し漏洩、滅失又は毀損から保護いたします。